

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh

(Kèm theo Quyết định số 1748 /QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024
của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Tên gọi và trụ sở làm việc

Tên giao dịch: Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh.

Tên giao dịch quốc tế: Ho Chi Minh City Digital Transformation Center.

Tên viết tắt là: HCMC - DXCENTER.

Trụ sở đặt tại: số 06 Tú Xương, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Vị trí và chức năng

1. Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh (gọi tắt là Trung tâm Chuyển đổi số) là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực thông tin và truyền thông trực thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc nhà nước và ngân hàng để hoạt động theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, biên chế, ngân sách và hoạt động của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; chịu sự hướng dẫn chuyên môn về quản lý nhà nước của Sở Thông tin và Truyền thông.

2. Trung tâm Chuyển đổi số có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện các nhiệm vụ về triển khai, thực thi các chương trình, đề án, kế hoạch chuyển đổi số, đô thị thông minh; cung cấp dịch vụ hỗ trợ chuyển đổi số cho các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, chính trị xã hội, chính trị xã hội nghề nghiệp, doanh nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh; thực hiện các chức năng khác về chuyển đổi số phục vụ phát triển kinh tế, xã hội, an toàn thông tin của Thành phố Hồ Chí Minh theo quy định của pháp luật.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Thực hiện các nhiệm vụ về triển khai thực thi kiến trúc chính quyền điện tử, chiến lược quản trị dữ liệu, chuyển đổi số, đô thị thông minh.

a) Khai thác và ứng dụng tối đa các công nghệ số và dữ liệu, mở rộng hợp tác, thúc đẩy và huy động các nguồn lực để cung cấp dịch vụ số phục vụ người dân và tổ chức, doanh nghiệp ngày càng thuận tiện, dễ dàng, an toàn; phát triển chính quyền số, tạo động lực phát triển kinh tế số, kinh tế dữ liệu, xã hội số. Tổ chức triển khai thực thi Kiến trúc chính quyền điện tử Thành phố.

b) Triển khai, đảm bảo vận hành các hạ tầng số, nền tảng số, hệ thống thông tin dùng chung của Thành phố.

c) Hướng dẫn, hỗ trợ kỹ thuật giúp các cơ quan, đơn vị triển khai, sử dụng các nền tảng số, hệ thống thông tin dùng chung của Thành phố; phát triển các dịch vụ số, đô thị thông minh.

d) Tổ chức nghiên cứu, thử nghiệm, ứng dụng, chuyển giao các nền tảng, sản phẩm công nghệ số, phát triển các dịch vụ số phục vụ xây dựng chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, thúc đẩy chuyển đổi số và đô thị thông minh.

đ) Triển khai, tích hợp, chia sẻ, khai thác các dữ liệu dùng chung của Thành phố Hồ Chí Minh theo quy định. Phối hợp, hướng dẫn thực hiện các hoạt động tạo lập, quản trị dữ liệu số, quản trị chia sẻ, khai thác dữ liệu số trong cơ quan nhà nước, bao gồm dữ liệu mở.

e) Thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an toàn thông tin, ứng cứu sự cố cho Trung tâm dữ liệu, các nền tảng số, nền tảng ứng dụng dùng chung, hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung của Thành phố Hồ Chí Minh. Chủ trì, đảm bảo hoạt động của Đội ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng Thành phố Hồ Chí Minh. Hỗ trợ kỹ thuật giúp các cơ quan, đơn vị, địa phương trong Thành phố Hồ Chí Minh triển khai các giải pháp đảm bảo an toàn thông tin trong xây dựng chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

g) Phối hợp, tư vấn, hỗ trợ các cơ quan, đơn vị trên địa bàn Thành phố thực hiện chuyển đổi số và phát triển đô thị thông minh. Hỗ trợ nhân sự thực hiện công tác chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước các cấp, các tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp Nhà nước thuộc Thành phố Hồ Chí Minh quản lý.

h) Triển khai các chương trình đào tạo, hướng dẫn, bồi dưỡng kỹ năng, chuyển giao các giải pháp kỹ thuật, công nghệ, tập huấn về chuyển đổi số, công nghệ số cho đội ngũ là cán bộ lãnh đạo, quản lý, nhân sự làm công tác tham mưu, thực thi chuyên môn về chuyển đổi số, nhân sự sử dụng các ứng dụng

chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước các cấp, các tổ chức, đơn vị có nhu cầu.

i) Triển khai công tác thông tin, truyền thông phục vụ xây dựng chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

k) Tư vấn, hỗ trợ các doanh nghiệp vừa và nhỏ thực hiện chuyển đổi số.

l) Hợp tác trong nước và quốc tế về chuyển đổi số, đô thị thông minh theo quy định, chức năng, nhiệm vụ.

2. Cung ứng các dịch vụ trong lĩnh vực chuyển đổi số, công nghệ thông tin - truyền thông.

a) Tổ chức tư vấn lập báo cáo nghiên cứu khả thi, báo cáo kinh tế - kỹ thuật, dự toán, quản lý dự án đầu tư, thuê dịch vụ, tư vấn đấu thầu, tư vấn thiết kế, giám sát thực hiện các chương trình, xây dựng công trình, dự án đầu tư và hạng mục công việc về lĩnh vực thông tin, truyền thông; tư vấn, thiết kế, cung cấp, phát triển, triển khai và chuyển giao các sản phẩm phần mềm, phần cứng, nội dung số, các ứng dụng công nghệ.

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong và ngoài Thành phố Hồ Chí Minh đề xuất, áp dụng các giải pháp công nghệ nhằm thực hiện cung ứng các dịch vụ sự nghiệp công sử dụng vốn ngân sách nhà nước trên môi trường số.

3. Quản lý, tuyển dụng viên chức, người lao động, tài chính, tài sản của Trung tâm Chuyển đổi số theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh giao và theo quy định của pháp luật.

Chương III TỔ CHỨC BỘ MÁY

Điều 4. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo Trung tâm Chuyển đổi số gồm: Giám đốc và các Phó Giám đốc.

- Giám đốc Trung tâm là người đứng đầu Trung tâm Chuyển đổi số, do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh bổ nhiệm, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm; chủ tài khoản của Trung tâm.

- Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh bổ nhiệm theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm, giúp Giám đốc Trung tâm thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc Trung tâm phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc Trung tâm vắng mặt, một

Phó Giám đốc Trung tâm được Giám đốc Trung tâm ủy nhiệm thay Giám đốc Trung tâm điều hành các hoạt động của Trung tâm Chuyển đổi số. Phó Giám đốc Trung tâm không kiêm nhiệm người đứng đầu tổ chức, đơn vị thuộc và trực thuộc Trung tâm Chuyển đổi số, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

- Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, cách chức, cho từ chức, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc và Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quyết định theo quy định của Đảng và của pháp luật.

- Giám đốc Trung tâm quyết định việc bổ nhiệm, miễn nhiệm người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu các cơ quan đơn vị thuộc và trực thuộc Trung tâm Chuyển đổi số theo quy định hiện hành.

2. Các tổ chức trực thuộc Trung tâm

- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- Phòng Quản lý Hạ tầng số và An toàn thông tin;
- Phòng Quản lý và Khai thác dữ liệu;
- Phòng Quản lý Nền tảng số.

Trong quá trình hoạt động, căn cứ quy mô, số lượng, điều kiện cụ thể của các nhiệm vụ được giao, Trung tâm Chuyển đổi số xây dựng phương án sắp xếp, kiện toàn cơ cấu tổ chức của đơn vị trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quyết định theo quy định của pháp luật.

Số lượng người làm việc của Trung tâm Chuyển đổi số được giao trên cơ sở vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, chức năng, nhiệm vụ quyền hạn, phạm vi hoạt động, khối lượng công việc; đảm bảo số lượng người làm việc tối thiểu theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Chương IV **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC**

Điều 5. Chế độ làm việc

1. Trung tâm Chuyển đổi số làm việc theo chế độ thủ trưởng và theo Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ.

2. Căn cứ các quy định của pháp luật và phân công của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh,

Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số ban hành và chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện quy chế làm việc của Trung tâm.

3. Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và các công việc được Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh phân công hoặc ủy quyền. Đối với những vấn đề vượt quá thẩm quyền hoặc đúng thẩm quyền nhưng không đủ khả năng và điều kiện để giải quyết thì Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số phải phối hợp với Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn có liên quan để hoàn chỉnh hồ sơ trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh xem xét, quyết định; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và chịu trách nhiệm khi để xảy ra tham nhũng, gây thiệt hại trong cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý.

Điều 6. Môi quan hệ công tác

1. Đối với Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh

a) Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số có nhiệm vụ báo cáo định kỳ và đột xuất cho Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tình hình, kết quả hoạt động của Trung tâm Chuyển đổi số; tham dự đầy đủ các cuộc họp do Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh triệu tập; thực hiện và kiểm tra việc thực hiện các quyết định và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh đối với các lĩnh vực mà Trung tâm Chuyển đổi số được phân công hay ủy quyền.

b) Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số có trách nhiệm tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh xem xét, chỉ đạo những vấn đề vượt quá thẩm quyền giải quyết của Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố hoặc những vấn đề mà các sở, ngành và Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thành phố Thủ Đức còn chưa thống nhất.

2. Đối với Bộ Thông tin và Truyền thông

a) Trung tâm Chuyển đổi số thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông về nghiệp vụ, chuyên môn về chuyển đổi số, đô thị thông minh.

b) Thực hiện báo cáo kết quả công tác và cung cấp đầy đủ thông tin, số liệu chuyên ngành khi Bộ yêu cầu theo quy định; thực hiện đầy đủ các quy định quản lý của Bộ đối với toàn ngành.

3. Đối với Sở Thông tin và Truyền thông

a) Chịu sự quản lý nhà nước của Sở Thông tin và Truyền thông trong xây dựng kế hoạch, chương trình, dự án, đề án và triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo chất lượng và hiệu quả theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

b) Tham gia, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông trong công tác nghiên cứu, huy động nguồn lực, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh các kế hoạch, chương trình, đề án, các giải pháp thực thi về chuyển đổi số, đô thị thông minh.

c) Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

4. Đối với Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh

Tổng hợp và cung cấp cho Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về các hoạt động liên quan nhiệm vụ được giao nhằm phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành theo chỉ đạo của Thường trực Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

5. Đối với sở, ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thành phố Thủ Đức, các tổ chức, đơn vị trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

a) Trung tâm Chuyển đổi số được làm việc với các sở, ngành và Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thành phố Thủ Đức, Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, đơn vị để nắm tình hình liên quan đến công tác chuyển đổi số, các hệ thống thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ chính quyền số và phát triển đô thị thông minh nhằm thực hiện các chức năng nhiệm vụ được giao.

b) Trung tâm Chuyển đổi số được cung cấp thông tin từ các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh để thực hiện các chức năng nhiệm vụ được giao.

Chương V **QUẢN LÝ TÀI CHÍNH**

Điều 7. Kinh phí hoạt động của Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố

1. Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố là đơn vị sự nghiệp công lập hoạt động theo cơ chế tự chủ tài chính quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ.

2. Được cấp vốn đầu tư xây dựng cơ bản, kinh phí mua sắm trang thiết bị, phần mềm, đào tạo, chuyển giao công nghệ và sửa chữa lớn phục vụ cho hoạt động sự nghiệp theo dự án trong phạm vi dự toán được giao hàng năm. Vốn đầu tư phát triển của dự án đầu tư xây dựng cơ bản được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của pháp luật về đầu tư công.

3. Nguồn tài chính hoạt động và các khoản chi thường xuyên của Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố thực hiện theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ.

Điều 8. Công tác kế toán

Thực hiện chế độ kế toán theo quy định hiện hành về chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.

Điều 9. Quản lý tài sản, trang thiết bị

Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh trong việc quản lý toàn bộ tài sản, trang thiết bị làm việc của Trung tâm theo quy định.

**Chương VI
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH****Điều 10. Trách nhiệm thi hành**

1. Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố chịu trách nhiệm triển khai và tổ chức thực hiện Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố.

2. Thủ trưởng các Sở, ngành và Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thành phố Thủ Đức, các tổ chức, đơn vị trên địa bàn Thành phố có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ của ngành, địa phương có trách nhiệm phối hợp thực hiện đúng các quy định tại Quy định này.

3. Căn cứ Quy định này, Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố có trách nhiệm cụ thể hóa thành Quy chế làm việc của các phòng nghiệp vụ trực thuộc; bố trí viên chức phù hợp với nhiệm vụ được giao.

Điều 11. Điều chỉnh, sửa đổi bổ sung Quy định

Trong quá trình thực hiện, nếu xét thấy cần thiết, Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung các điều khoản Quy định này cho phù hợp với nhu cầu thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành./.